

# 头业技学 2023--2024学年度 一学

# 十九周工作安排

日	星	工作内容	时	地	单位	参加人员	备
1月10日 1月12日	周三 周五	巡	整周	各区、各二学	教务处	1.学 导： 同志； 2.教务处、各区、各教学单位 关 人员。	
		1.书 、 工作 会	8:30-9:00	图书信息大 7 会 室		小 同志、吴 同志。	
		2.					
1月8日	一						

1月10日	三	1. 办公会 会	9:00-11:00	图书信息大 6 2号会 室	学 办公室	关 导, 关 人员。	
		2. 双 建 中 料整 情况 报会	15:00-17:00	图书信息大 6 1号会 室	教学 导室	1. 导; 同志; 2. 党办、 办、人事处、教务处、 处、成人教 、 信息中心、 技 实 中心、教学 导室、 务处 人; 3. 平专业 所在学 人 及 主。	
1月11日	四	1. 挂 干 及 务基层专业技 人才 座 会	9:00-11:00	园 区教学二号 1 会 室		1. 关 导; 2. 挂 干 ; 3. 务基层专业技 人才; 4. 关人员。	
1月12日	五	1. 党委会会	待定	图书信息大 7 会 室	党委办公室	学 党委委员, 关 人员。	

党委办公室 学 办公室  
2024年1月7日